



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №106»**

ПРИКАЗ

от 01.02.2019г.

«Об организации приема детей в 1-й класс»

В соответствии с частью 8 ст.55 ФЗ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом управления образования «О закреплении микроучастков за общеобразовательными учреждениями» (в действующей редакции),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать набор детей в 1 класс с 1 февраля текущего года по мере поступления заявлений родителей (законных представителей) (Приложение 1)
2. Обеспечить первоочередной прием граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной соответствующими органами местного самоуправления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «СОШ № 106», и имеющих право на получение общего образования, в соответствии с графиком, утвержденным руководителем образовательного учреждения.
3. Прием закрепленных лиц осуществлять без вступительных испытаний (процедур отбора).
4. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории, гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, разместить копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.

5. Разместить на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы, в средствах массовой информации (в том числе и электронных) информацию о количестве мест в первых классах.

6. Прием граждан в МБОУ «СОШ № 106» осуществлять по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В заявлении указать следующие сведения о ребенке:

а) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Предъявить оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (Приложение 2).

7. Прием заявлений в первый класс завершить 31.06.2019 г.

8. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начать с 01.07.2019г. до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2019 г.

9. Зачисление в УО оформлять приказом директора школы в течение семи рабочих дней после приема документов.

10. Для удобства родителей (законных представителей) установить график приема заявлений в первый класс:

понедельник	с 15.00 до 17.30;
четверг	с 15.00 до 17.30;
пятница	с 13.00 до 16.00;
суббота	с 11.00 до 14.00.

11. Детей с ограниченными возможностями здоровья принимать на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе (АООП) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



М.М-Х. Арсанукаева