

Департамент образования  
Мэрии г. Грозного  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 106» г. Грозного  
(МБОУ «СОШ № 106» г.  
Грозного)



М.М-Х. Арсанукаева

## ПОЛОЖЕНИЕ

25.01.2023. № 88

о внутренней системе оценки  
качества образования МБОУ  
«СОШ № 106» г. Грозного

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее — ВСОКО) в МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного (далее —

- Положение) закрепляет и регулирует:
- структуру ВСОКО и ее основные направления;
- подходы к обеспечению объективности ВСОКО;
- общие требования к оценочным средствам реализации рабочих программ;
- порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- направления и критерии мониторинга личностных и диагностики метапредметных образовательных результатов;
- состав внутришкольных мониторингов; - структуру отчета о самообследованиях.

1.2. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования; национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п. 13 ч.3.,
- Приказом Министерства просвещения России от 28.08.2020г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462, с изменениями, утвержденными Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462”
- Показателями деятельности организации, подлежащей самообследованию, утвержденными приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324' - уставом МБОУ «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного
- локальными нормативными актами МБОУ «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного.

Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

Положением об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрениях обучающихся

Положением о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Понятия и термины, использованные в Положении:

- внутренняя система оценки качества образования - это функциональное единство должностных лиц, локальных регуляторов, процедур и методов оценки, посредством которых обеспечивается своевременная и полная информация о соответствии образовательной деятельности МБОУ «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- внутришкольный контроль — общий административный контроль качества образования в МБОУ «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного, основанный на данных ВСОКО и обеспечивающий функционирование ВСОКО;
- качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным

государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (ст. 2 ФЗ-273);

- независимая оценка качества образования — регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- основная образовательная программа — комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- оценка — установление соответствия планируемых и фактических показателей; - диагностика — замер, срез;
- мониторинг — длительное системное наблюдение за управляемым объектом;
- АООП — адаптированная основная образовательная программа;
- ВПР — Всероссийская проверочная работа
- ГИА — государственная итоговая аттестация;
- ДОТ — дистанционные образовательные технологии;
- ЕГЭ — единый государственный экзамен;
- КИМ — контрольно-измерительные материалы;
- НИКО — национальные исследования качества образования;
- НОКО — независимая оценка качества образования;
- ОВЗ — ограниченные возможности здоровья;
- ОГЭ — основной государственный экзамен;
- ОГЭ — основной государственный экзамен;
- ООП — основная образовательная программа;
- СанПиН — санитарно-эпидемиологические правила и нормы; - УУД — универсальные учебные действия; - ЭО — электронное обучение.

## 2. Организационная модель ВСОКО

- 2.1. Организационная модель ВСОКО включает как взаимосвязанные компоненты: - функционал должностных лиц;
- локальные нормативные акты и программно-методические документы;
  - предмет, направления, критерии/ показатели оценки предметных и метапредметных результатов и диагностики личностных результатов;
  - типы и виды контроля;
  - формы и методы контрольно-оценочных и диагностических процедур;
  - информационно-аналитические материалы;
  - циклограммы и графики контрольно-оценочных и диагностических процедур; - программно-аппаратное обеспечение, цифровые ресурсы.

## 2.2. Направления ВСОКО:

- оценка реализуемых в МБОУ «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного образовательных программ; - оценка условий реализации ООП МБОУ «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного (по уровням общего образования);
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования;
- ОЦЕНКА удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного;

2.3. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры ВСОКО реализуют подходы, обозначенные в целевых разделах ООП по каждому уровню общего образования, в подразделах «Система оценки достижения планируемых образовательных результатов обучающихся».

2.4. Состав должностных лиц и их функционал представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

2.5. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО уточняются ежегодно и устанавливаются приказом «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в учебном году».

2.6. Критерии и показатели контрольно-оценочных и диагностических процедур представлены в Приложениях 2 — 6 к настоящему Положению.

2.7. Циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур интегрирована с годовым планом административного контроля, который ежегодно утверждается приложением к приказу «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в учебном году».

## Оценка содержания образования

3.1. Оценка содержания образования в МБОУ «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет:

- соответствия ФГОС в части планируемых результатов; подпрограмм содержательного раздела; учебных планов (включая индивидуальные учебные планы) и плана внеурочной деятельности;
- соответствия учебного плана и плана внеурочной деятельности требованиям СанПиН;
- соответствия расписания учебных занятий требованиям СанПиН;
- реализации запросов родителей и обучающихся;
- своевременности корректив и актуальности всех компонентов ООП; - соответствия условий реализации ООП целям и задачам обеспечения

качества образования; - представленности цифровых образовательных ресурсов в Программе воспитания, Программе формирования и развития УУД.

3.2. Оценка содержания предусматривает:

- предваряющую оценку на этапе разработки ООП (проводится заместителем директора до ее публичного согласования и утверждения);
- ежегодную оценку на предмет актуальности, своевременности изменений (проводится заместителем директора в марте и (или) августе);
- проективную оценку на предмет предстоящей корректировки содержания (проводится заместителем директора в июне).

3.3. Оценка содержания образования проводится с использованием чек-листа, являющегося приложением к настоящему Положению (Приложение 2).

3.4. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по критериям:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих запрос потребителей; - соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- соответствие форм и методов оценки планируемых результатов содержанию программы.

3.5. Перечень реализуемых дополнительных общеобразовательных программ обновляется ежегодно, с учетом достижений науки, техники, а также с учетом государственной политики в сфере дополнительного образования детей.

3.6. По итогам оценки основных и дополнительных общеобразовательных программ делается вывод об эффективности педагогической системы МБОУ «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного в отношении:

- обеспечения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся;
- интеграции урочной и внеурочной деятельности;
- инструментария формирующей оценки и ориентации учебных занятий на достижение уровня функциональной грамотности;
- культуры учебного взаимодействия педагогов и обучающихся - психолого-педагогического сопровождения самоорганизации и познавательной самомотивации обучающихся;

- проектной и исследовательской деятельности обучающихся;
- социального, научно-методического партнерства;
- деятельности внутришкольных методических объединений.

3.7. Оценка выполнения объема образовательных программ проводится в рамках административного контроля окончания учебного года.

3.8. Данные о выполнении объема образовательных программ используются для своевременной корректировки образовательного процесса, включая применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.9. По результатам оценки образовательных программ выносится решение о внесении соответствующих изменений. Изменения вносятся на основании приказа директора МБОУ «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного с учетом протокола согласования изменений со стороны методического совета.

#### 4. Оценка условий реализации ООП

4.1. Оценка условий реализации ООП МБОУ «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного (по уровням общего образования) требованиям ФГОС проводится в отношении:

- кадровых условий;
- психолого-педагогических условий;
- информационно-методических условий;
- материально-технических условий;
- финансово-экономических условий.

4.2. Оценка условий предусматривает:

- наличие в каждой ООП по уровню общего образования «дорожной карты» обеспечения и развития условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования;
- учет федеральных показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию;
- учет федеральных требований к содержанию отчета о самообследовании;
- использование аутентичных критериев оценки условий в соответствии с требованиями ФГОС общего образования.

4.3. Оценка условий реализации ООП проводится согласно Приложению к настоящему Положению.

4.4. Административный контроль исполнения «дорожной карты» развития условий реализации основных образовательных программ — интегрирован с самообследованием школы.

4.5. Результаты ежегодной оценки условий реализации основных общеобразовательных программ вносятся в отчет о самообследовании.

4.6. Оценка условий реализации дополнительных общеобразовательных программ проводится в рамках оценки условий реализации основных образовательных программ. Критерии, специфичные для оценки условий реализации дополнительных образовательных программ, формируются под промо-концепцию таких программ, по инициативе директора школы.

4.7. Допускается отражать те или иные условия, необходимые для реализации конкретных рабочих программ или дополнительных общеразвивающих программ в их пояснительных записках.

## 5. Оценка образовательных результатов обучающихся

5.1. Оценка образовательных результатов представляет собой совокупность контрольно-оценочных и диагностических процедур, направленных на констатацию степени достижения/недостижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования: личностных, метапредметных, предметных.

5.2. Все группы образовательных результатов: личностные, метапредметные, предметные — оцениваются/ диагностируются в рамках:

- текущего контроля (контроля освоения тематических разделов рабочих программ);
- промежуточной аттестации (контроля освоения части ООП, ограниченной одним учебным годом.

5.3. Оценка предметных образовательных результатов интегрирована с подготовкой отчета о самообследовании по блоку «Качество подготовки обучающихся». Структура оценки предметных результатов представлена в Приложении 4.

5.4. Контрольно-оценочные и диагностические процедуры в части оценки образовательных результатов являются инструментом:

- мониторинга сформированности и развития личностных образовательных результатов (Приложение 5);
- мониторинга сформированности и развития метапредметных образовательных результатов (Приложение 6);
- мониторинга предметных образовательных результатов в разрезе дисциплин и курсов учебного плана (на основе сводной ведомости успеваемости);
- мониторинг индивидуального прогресса обучающихся в урочной и внеурочной деятельности (см. п.5.6).

5.5. Оценка образовательных результатов учитывает также данные, полученные по итогам: - ГИА•,

- Независимых региональных диагностик; - ВПР;
- НИКО.

5.6. Индивидуальный прогресс обучающегося в урочной и внеурочной деятельности оценивается посредством:

- отметок сводной ведомости успеваемости;
- статистического учета единиц портфолио обучающегося;
- экспертного заключения на реализованный индивидуальный проект.

5.7. Данные об индивидуальном прогрессе обучающегося в урочной и внеурочной деятельности используются для решения текущих и перспективных задач психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса школы.

5.8. Подходы, обозначенные в пп. 5.1, — 5.6. распространяются как на ООП нормативно развивающихся обучающихся, так и на обучающихся, осваивающих адаптированные основные образовательные программы (АООП)-

6. Административный контроль и объективность ВСОКО:

6.1. Функционирование ВСОКО подчинено задачам внутришкольного административного контроля.

6.2. Административный контроль гарантирует объективность результатов ВСОКО.

6.3. В целях достижения объективности ВСОКО поддерживается единая культура педагогического коллектива в части оценочной деятельности, которая включает:

- наличие оценочных модулей во всех рабочих программах по дисциплинам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности;
- полное соответствие планируемых и оцениваемых результатов, их обязательная кодификация;
- доступность кодификаторов образовательных результатов как для обучающихся, так и для родителей; - использование всеми педагогами уровневых оценочных материалов, позволяющих определять высокий, повышенный или базовый уровни освоения содержания рабочих программ;
- фиксацию высокого уровня освоения отметкой «5»; повышенного отметкой «4»; базового отметкой «3»;
- охват планируемых результатов блоков «ученик научится»; «ученик получит возможность научиться»;
- составление тематического содержания и оценочных инструментов для углубленных предметов с ориентацией на блок «ученик получит



возможность научиться»; - системную просветительскую работу с родителями по вопросам оценки.

6.4. Взаимосвязь контрольно-оценочных и диагностических процедур ВСОКО и задач административного контроля обеспечивается: - приказом «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в учебном году».

- ежегодным планом административного контроля, в который встроена циклограмма контрольно-оценочных и диагностических процедур;

- системной управленческой аналитикой, основанной на данных ВСОКО в разрезе их востребованности для принятия управленческих решений.

7. ВСОКО и самообследования:

7.1. самообследование — мероприятие ВСОКО

7.2. отчет о самообследовании — документ ВСОКО (Приложение 7).

7.3. график работ по самообследованию и подготовке отчета о самообследовании утверждается приложением к приказу «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в . . ./. . . учебном году».

8. Мониторинги в рамках ВСОКО:

8.1. В рамках ВСОКО проводятся обязательные мониторинги:

— достижения обучающимися личностных образовательных результатов;

— достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;

-- академической успеваемости обучающихся, результатов ГИА, ВПР, НИКО, региональных диагностик; \_ выполнения «дорожной карты» обеспечения и развития условий реализации образовательных программ.

8.2. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках Программы развития МБОУ «МБОУ «СОШ № 106 г. Грозного могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется ПРИТОМ «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в . . ./. . . учебном году».

8.3. Ежегодному анализу подлежат показатели деятельности МБОУ «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного, выносимые в отчет о самообследовании. Результаты ежегодного анализа составляют аналитическую часть отчета о самообследовании, согласно федеральным требованиям.

9. Документы ВСОКО

9.1. Документы ВСОКО — это информационно-аналитические продукты контрольнооценочной деятельности, предусмотренные приказом «Об административном контроле, проведении самообследования и обеспечении функционирования ВСОКО в . . ./. . . учебном году».

9.2. К документам ВСОКО относятся:

- отчет о самообследовании;
- сводные ведомости успеваемости; - аналитические справки по результатам мониторингов, результатам опроса удовлетворенности родителей, результатам плановых административных проверок и др. - аналитические справки-комментарии к результатам внешних независимых диагностик и

ГИА

- анкетно -опросный материал; шаблоны стандартизованных форм и др.;
  - приложения к протоколам заседаний коллегиальных органов управления школой
- 9.5. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется, в зависимости от задач административного контроля в текущем учебном году.

Приложение 1

#### Функционал должностных лиц, субъектов ВСОКО

| Должностно елицо         | Выполняемые функции  |
|--------------------------|--|
| Директор                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- организует разработку локальной нормативной базы ВСОКО</li> <li>- создает условия для функционирования ВСОКО; утверждает должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО;</li> <li>- организует стратегическую проработку развития ВСОКО</li> <li>- издает распорядительные акты по вопросам ВСОКО</li> <li>- утверждает план ВШК</li> <li>- обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о результатах самообследования</li> </ul> |
| Заместители руководителя | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляют проработку позиций для локального регулирования ВСОКО; вносят предложения по изменению текущей локальной нормативной базы ВСОКО;</li> <li>- готовят проекты распорядительных актов по вопросам ВСОКО</li> <li>- вносят предложения по оптимизации и развитию ВСОКО;</li> </ul>   |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>координируют деятельность аналитической службы (при наличии);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- привлекают научных консультантов и экспертов; формируют повестку их занятости и контролируют исполнение работ; - формируют план ВГИК;</li> <li>- осуществляют ВШК и анализируют его результаты;</li> <li>- разрабатывают должностные инструкции лиц, включенных в обеспечение функционирования ВСОКО и проведение ВГИК; обеспечивают соответствие оценочного блока ООП требованиям ФГОС общего образования; формируют требования к организации текущего контроля успеваемости;</li> <li>- организуют промежуточную аттестацию обучающихся;</li> <li>- организуют итоговую аттестацию обучающихся по предметам, не выносимым на ГИА;</li> <li>- вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте ОО; разрабатывают, при участии IT-специалистов, шаблоны документирования оценочной информации, в т.ч. включаемой в отчет о самообследовании;</li> <li>- контролируют выполнение сетевого графика ВСОКО;</li> <li>- осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора;</li> </ul> |
| Члены комиссии Управляющего совета по оценке качества образования | <p>представляют интересы родителей в вопросах оценки образовательных результатов обучающихся; вносят предложения по оценке условий реализации образовательных программ; участвуют в обсуждении подходов к оценке содержания образовательных программ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рассматривают локальные нормативные акты ВСОКО</li> </ul>  |
| Научные консультанты, внешние эксперты                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывают консультативную помощь управленческой команде;</li> <li>- проводят экспертизу документов ВСОКО</li> </ul>  |
| Руководители методических объединений и (или) методисты           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании ВСОКО; организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагогов;</li> <li>- содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации ВСОКО</li> </ul>   |
| IT-специалисты  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании и прочих информационно-аналитических продуктов ВСОКО;</li> </ul>   |
|   | <p>обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте ОО; осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании</p>  |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Педагоги                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляют текущий контроль успеваемости в соответствии с принятым в гимназии порядком;</li> <li>- обеспечивают проведение текущего контроля качественными контрольно-измерительными материалами; реализуют воспитывающий потенциал формирующего оценивания; обеспечивают своевременной оценочной информацией курирующего заместителя директора гимназии;</li> <li>- ведут индивидуальный учет образовательных достижений обучающихся в рамках своего предмета/курса/проекта;</li> <li>- взаимодействуют с родителями обучающихся по вопросам результатов их успеваемости;</li> <li>- заполняют классные журналы/ электронные журналы;</li> <li>- пишут, по запросу администратора, аналитические справки</li> </ul> |
| Представители Совета обучающихся | - вносят предложения в комиссию Управляющего совета по оценке качества образования; формируют коллективное мнение Совета обучающихся об удовлетворенности порядком, формами и методами текущего контроля и промежуточной аттестации   |

## 2 Чек-лист оценки процесса и содержания образования

|  | Критерии оценки  | Единица измерения <sup>1</sup>          |
|--|--|---|
| <b>1. Образовательная деятельность</b> |  |   |
| 1.1                                    | Общая численность обучающихся МБОУ «МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного         | Чел.                                    |
| 1.2                                    | Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: |   |
|  | — начального общего образования;   | Чел.                                    |
|  | — основного общего образования;  | Чел.                                    |
|  | — среднего общего образования  | Чел.                                    |
|  | — адаптированные основные образовательные программы                      | Чел.                                    |
|  | — иные уровни ООП, если реализуются (указать)                            | Чел.                                    |
| 1.3                                    | Формы получения образования в ОО:  |   |
|  | — очная;   | Имеется/не имеется.<br>Количество чел.  |
|  | — очно-заочная;  | Имеется/не имеется.<br>Количество чел.  |
|  | — заочная  | Имеет сл(пс ИМССТСЛ.<br>Количество чел. |
|  | Наличие обучающихся, получающих образование:                             |   |
|  | — в семейной форме   | чел.                                    |

<sup>1</sup> В ходе внутренней оценки оставляют один из вариантов маркировки.

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | — из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации   |  |
|  | — в форме самообразования  | Чел.   |
|  | — из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации   | Чел.   |
| 1.4  | Реализация ООП по уровням общего образования:  |  |
|  | — сетевая форма;   | Имеется/не имеется.<br>Количество договоров о сетевом взаимодействии                 |
|  | — с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;  | Имеется/не имеется.<br>Количество единиц рабочих программ, где используется ЭО и ДОТ |
| 2. Соответствие образовательной программы требованиям ОГос |  |  |
| 2.1  | Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС   | Соответствует/не соответствует   |
| 2.2  | Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся: с низкой мотивацией, с ОВЗ, одаренных; обучающихся в профиле   | Имеется/не имеется   |
| 2.3  | Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)   | Имеется/не имеется   |
| 2.4  | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов | Имеется/не имеется   |
| 2.5  | Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС  | Соответствует/не соответствует   |
| 2.6  | Наличие программ воспитательной направленности <sup>2</sup> и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов  | Имеется/не имеется   |

|  |   |                                       |
|--|---|---------------------------------------|
| 2.7  | Наличие плана внеурочной деятельности   | Имеется/не имеется                    |
| 2.8  | Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, их соответствие содержания заявленному направлению                            | Имеется/не имеется                    |
| 2.9  | Наличие программы психолого-педагогического сопровождения   | Имеется/не имеется                    |
| 2.10   | Наличие «дорожной карты» развития условий реализации ООП  | Имеется/не имеется                    |
| 3. Соответствие образовательной программы концепции развития школы |   |                                       |
| 3.1  | Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений  | Соответствует/не соответствует        |
| 3.2  | Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений | Имеется/не имеется                    |
| 3.3  | Отражение в пояснительной записке ООП особенностей контингента школы  | Имеется/не имеется                    |
| 3.4  | Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг                      | Имеется/не имеется                    |
| 3.5  | Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов   | Соответствует/не соответствует        |
| 3.6  | Наличие в программах воспитательной направленности общешкольных проектов с краеведческим компонентом  | Соответствует/не соответствует        |
| 3.7  | Доля урочных мероприятий в программах воспитательной направленности   | Соответствует/не соответствует        |
| 3.8  | Наличие в рабочих программах учебных предметов, курсов краеведческого компонента  | Имеется/не имеется                    |
| 3.9  | Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций   | Имеется/не имеется                    |
| 3.10   | Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП       | Количество ед. на одного обучающегося |
| 3.11   | Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:   |                                       |
|  | — по очно-заочной, заочной форме  | Количество ед./не имеется             |
|  | — обучающихся на дому или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях   | Количество ед./не имеется             |

|      |   |                                       |
|------|---|---------------------------------------|
|      | — с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками   | Количество ед./не имеется             |
|      | — 8-9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации   | Количество ед./не имеется             |
|      | — профильных классов на уровне среднего общего образования  | Количество имеется                    |
| 3.12 | Наличие внешней экспертизы на план внеурочной деятельности  | Имеется/не имеется                    |
| 3.18 | Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП | Количество ед. на одного обучающегося |
| 3.19 | Наличие Программы формирования и развития УУД   | Имеется/не имеется                    |
| 3.20 | Наличие внешней экспертизы на Программу формирования и развития УУД требованиям ФГОС  | Имеется/не имеется                    |
| 3.21 | Доля урочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах                                   |                                       |
| 3.22 | Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН  |                                       |

Приложение 3

Оценка условий реализации образовательных программ

| Группа условий   | Критерии оценки   | Единица измерения |
|------------------|---|-------------------|
| Кадровые условия | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей № численности педагогических работников   | Чел./%            |
|                  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников                                       | Чел./%            |
|                  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: первая;<br>— высшая | Чел./%            |

|  |        |
|--|--------|
| Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | Чел./% |
|--|--------|

|   |        |
|---|--------|
| — до 5 лет;<br>— свыше 30 лет   |        |
| Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников |        |
| Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников        | Чел./% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников   | Чел./% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием:<br>— тренинги, обучающие семинары, стажировки;<br>— вне программ повышения квалификации   | Чел./% |



|   |        |
|---|--------|
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций | Чел./% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»   | Чел./% |

|                                  |   |        |
|----------------------------------|---|--------|
|                                  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства                     | Чел./% |
|                                  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях                        | Чел./% |
|                                  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы   | Чел./% |
| Психолого-педагогические условия | Количество педагогов-психологов в штатном расписании  | Чел.   |
|                                  | Количество педагогов-психологов по совместительству   | Чел.   |
|                                  | Количество социальных педагогов   | Чел.   |
|                                  | Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников  | Чел./% |
|                                  | Доля мероприятий, курируемых педагогом психологом в Программе воспитания  |        |
|                                  | Доля мероприятий, курируемых педагогом психологом в Программе формирования и развития УУД   |        |
|                                  | Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности |        |

|                                 |  |                    |
|---------------------------------|--|--------------------|
|                                 | Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога | Ед.                |
|                                 | Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями                | Имеется/не имеется |
|                                 | Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон                           | Имеется/не имеется |
| Материально-технические условия | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося   | Ед.                |
|                                 | Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)                           |                    |

|  |  |          |
|--|--|----------|
|  | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:<br>— с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; — с медиатекой;<br>— оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов;<br>— с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; — с возможностью размножения печатных бумажных материалов | Да / нет |
|  | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся   | Чел./%   |
|  | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося  | Кв. м    |
| Учебно-методическое и информационное обеспечение | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося  |          |

|  |  |                                 |
|--|--|---------------------------------|
|  | Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося       | Ед.                             |
|  | Количество экземпляров научнопопулярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | Ед.                             |
|  | Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню   | Соответствует/не соответствует  |
|  | Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета   | да/Нет                          |
|  | Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана                             | Ед.                             |
|  | Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности  | Ед.                             |
|  | Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся  | Ед.                             |
|  | Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»                         | Соответствует/ не соответствует |

#### Приложение 4

#### Оценка предметных образовательных результатов

|   | Показатели оценки предметных образовательных результатов   | Единица измерения |
|---|--|-------------------|
| 1 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | Чел./%            |
| 2 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку <sup>3</sup>  | Балл              |
| 3 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике   | Балл              |
| 4 | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку  | Балл              |
| 5 | Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике  | Балл              |

|    |   |        |
|----|---|--------|
| 6  | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса                              | Чел./% |
| 7  | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса                                  | Чел./% |
| 8  | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел./% |
| 9  | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса     | Чел./% |
| 10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса  | Чел./% |
| 11 | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса  | Чел./% |
| 12 | Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса                                    | Чел./% |
| 13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса                                    | Чел./% |
| 14 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся   | Чел./% |
| 15 | Численность/удельный вес численности учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:   | Чел./% |
|    | — муниципального уровня;  | Чел./% |
|    | — регионального уровня;   | Чел./% |
|    | - федерального уровня;  | Чел./% |
|    | — международного уровня   | Чел./% |
| 16 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся   | Чел./% |
| 17 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся   | Чел./% |

Структура диагностики личностных образовательных результатов

| Группа результатов                                | Предмет диагностики   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | Уровень начального общего образования   | Уровень основного общего образования   | Уровень среднего общего образования  |
| Смысл образования и морально-этическая ориентация | Владение (уместное использование) понятиями «правила поведения»; «хороший «культура общения»; «порицание»; «осуждение». | Владение (уместное использование) понятиями «мораль», «нравственно-этические нормы», «ценности», «установки». Просоциальное поведение; соблюдение норм и | Наличие собственной системы ценностных отношений; готовность к обсуждению референтной группе. Просоциальное поведение; |

|                                     |  |  |  |
|-------------------------------------|--|--|--|
|                                     | Активность в освоении норм и традиций социальных и этнических групп  | традиций социальных и этнических групп   | соблюдение норм и традиций социальных этнических групп   |
| Российская гражданская идентичность | Общее представление об отечестве, малой родине.<br>Первичный опыт гражданской и этнической самоидентификации | Ценностно и е отношение в гражданственности патриотизм у. Активность освоении социального пространства гражданского служения | Гражданственность и патриотизм как внутренняя установка. Опыт социально-ориентированных проектов |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <p>Готовность к выбору профиля, профессии; уважение к труду</p> | <p>Знакомство с миром профессий.<br/>Активность в диалогах о своих мечтах, интересах и склонностях.<br/>Посильный труд, предусмотренный образовательной программой</p> | <p>Конструктивный интерес собственными склонностями способностям<br/>Демонстрация уважения к труду как способу самореализации.<br/>Положительные результаты освоения предпрофильных образовательных программ</p> | <p>Академическая успешность в изучении углубленных предметов профильного учебного плана. Наличие опыта квази профессиональной деятельности и (или) удостоверения об освоении рабочей специальности</p> |
| <p>Поликультурный опыт, толерантность</p>                       | <p>Начальные знания о многообразии культур, наций, народностей.<br/>Первичный опыт самоидентификации как носителя культуры социальной и этнической группы</p>          | <p>Ценностное отношение поликультурности.<br/>Активность присвоении культурного опыта этнической группы в единстве толерантность в отношении других культур</p>  | <p>Толерантность и эмпатия как внутренние установки.<br/>Опыт участия в межкультурных проектах и (или) конкурсах</p>   |
| <p>Культура зож*, экологически безопасное поведение</p>         | <p>Начальные знания о здоровом образе жизни и экологически</p>   | <p>Принятие культурных стандартов здорового образа жизни.</p>  | <p>Демонстрация и пропаганда здорового образа жизни.</p>   |
|   | <p>безопасном поведении. Соблюдение режима дня.<br/>Владение навыками личной гигиены</p>   | <p>Успешность в физической подготовке.<br/>Инициатива практик саморазвития экологически безопасного</p>  | <p>Опыт волонтерских проектов экологической направленности</p>   |

|                      |  |   |  |
|----------------------|--|---|--|
|                      |  | поведения   |  |
| Портфолио достижений | Интерес к ведению портфолио.<br>Накопление единиц портфолио по инициативе и поддержке педагога | Устойчивая самостоятельная практика ведения портфолио.<br>Активность самопрезентации. | Ведение портфолио в формате, приемлемом для поступления в вуз, ссуз.<br>Активность в самопрезентации по выбранному профилю |

Приложение 6

Оценка метапредметных образовательных результатов

| Вид метапредметных образовательных результатов | Критерии оценки метапредметных образовательных результатов  |   |  |
|--|---|---|--|
|  | Уровень начального общего образования   | Уровень основного общего образования  | Уровень среднего общего образования  |
| Метапредметные понятия                         | По договоренности с педагогами и с учетом содержания рабочих программ по дисциплинам учебного плана |   |  |
| Регулятивные УУД                               | Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности   |   |  |
|  | Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера                                | Умение самостоятельно планировать пути достижения целей; осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач | Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач |
|  | Умение планировать, контролировать  | Умение соотносить свои действия с   | Умение самостоятельно определять цели  |

|  |      |              |  |
|--|------|--------------|--|
|  | ть и | планируемыми |  |
|--|------|--------------|--|

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | Оценивать свои учебные действия   | результатами; корректировать планы в связи изменяющейся ситуацией  | деятельности и составлять планы, выбирать успешные стратегии в различных ситуациях   |
|   | Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии   | Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач                | Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения |
|   | Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать в ситуациях неуспеха |  |  |
| Познавательные УУД<br>1. Использование икт; применение знаковосимволических средств в учебных целях | Первичный опыт использования ИКТ и применения знаковосимволических средств при решении учебных задач        | Способность использовать знаковосимволические средства в проектной деятельности и (или) учебном исследовании | Опыт реализации индивидуальных проектов с использованием ИКТ и применения знаковосимволических средств для презентации проекта                                     |



|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
| <p>2) Смысловое чтение (читательская грамотность); работа с информацией</p> | <p>Первичные навыки поиска, сбора и простейшей обработки информации для решения учебных задач.<br/>Начальные знания о типах и структуре текстов; опыт создания текстовописаний и текстовповествований.<br/>Умение определять тему текста и отвечать на вопросы по тексту</p> | <p>Умение самостоятельно работать с разными источниками информации.<br/>Умение искать информацию, факты в комбинированных нелинейных текстах, в т.ч. цифровых.<br/>Владение навыком написания текстов различных типов и стилей.<br/>Устойчивый навык анализа изобразительно выразительных средств языка</p> | <p>Наличие опыта критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.<br/>Владение приемами стилистической вариативности.<br/>Устойчивый навык интерпретации текстов; вычленения актуального текста и подтекста, понимания авторской позиции. Опыт создания мета-текстов</p>           |
| <p>3) Логические операции</p>   | <p>Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация)</p>   | <p>Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы</p>   | <p>Способность изменять познавательные тактики и приемы познавательной деятельности в зависимости от ее текущих результатов.<br/>Навык самооценки Уровня сформированности и логических операций. Умение анализировать собственную познавательную деятельность на этапе подготовки презентации индивидуального проекта</p> |

|                       |  |  |   |
|-----------------------|--|--|---|
| Коммуникативные<br>ид | Знание и начальный опыт выбора языковых средств в соответствии с целями коммуникации                           | Активное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации  | Вариативное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации  |
|                       | Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения   | Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами    | Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности |
|                       | Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение  | Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы | Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции                              |
|                       | Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности; находить общее решение |  |   |

Приложение 7

Структура отчета о самообследовании  
Аналитическая часть

| раздела  | Название раздела <sup>2</sup>                     | Содержимое раздела   |
|----------|---|--|
| Раздел 1 | Общая характеристика образовательной деятельности | Полное наименование и контактная информация образовательной организации в соответствии со сведениями в уставе<br>Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием всех адресов и видов |

|          |                                   |   |
|----------|-----------------------------------|---|
|          |                                   | <p>реализуемых образовательных программ</p> <p>Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти</p>  |
|          |                                   | <p>Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП (при наличии)</p>  |
| Раздел 2 | Система управления                | <p>Структура управления, включал ОРНТbI коллегиального и общественного управления</p> <p>Взаимосвязь структур и органов управления</p>  |
| Раздел 3 | Содержание подготовки обучающихся | <p>Виды реализуемых ООП</p> <p>Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования: - начального общего; - основного общего; - среднего общего</p> <p>Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся</p> <p>Направления дополнительных общеразвивающих программ</p> <p>Количество обучающихся в объединениях дополнительного образования по каждому направлению</p> |

|          |   |  |
|----------|---|--|
| Раздел 4 | Качество подготовки обучающихся           | <p>Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятерки)</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее . . . баллов по трем предметам ГИА</p> <p>Количество учащихся, набравших не менее . . . баллов по трем предметам ОГЭ</p> <p>Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням) Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках</p> <p>Иное (например, итоги индивидуального учета образовательных результатов в технологии</p> |
| Раздел 5 | Особенности организации учебного процесса | <p>Количество классов-комплектов</p> <p>Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя)</p> <p>Продолжительность учебного года и каникул</p> <p>Количество обучающихся, получающих образование:</p> <p>- в очн</p> <p>о- заочной форме;</p> <p>-</p>   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | заочной форме.<br>Соответствие режима учебной деятельности санитарно-гигиеническим требованиям |
|--|--|--|

|          |   |  |
|----------|---|--|
|          |   | Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме<br>Количество обучающихся, осваивающих ООП:<br>- с применением дистанционных технологий;<br>- с применением электронных средств обучения  |
| Раздел 6 | Информация о востребованности выпускников | Доля выпускников, поступивших в вузы и ссузы соответствии с профилем обучения<br>Доля выпускников старших классов, поступивших:<br>- в вузы,<br>- в ссузы<br>Доля выпускников основной школы:<br>- поступивших в профильные классы школы<br>- перешедших на обучение в другие школы<br>- поступивших в ссузы |

|          |   |  |
|----------|---|--|
| Раздел 7 | Кадровое обеспечение образовательного процесса            | <p>Доля педагогических работников с высшим образованием/<br/>         профильным образованием<br/>         Категорийность педагогических работников Группы педагогических работников по стажу работы<br/>         Возрастной состав педагогических работников<br/>         Повышение квалификации педагогических работников<br/>         Состояние обеспеченности педагогическими работниками неосновного назначения<br/>         (социальный педагог, учитель-дефектолог и др.)</p> |
| Раздел 8 | Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса | <p>Соответствие используемых учебников федеральному перечню<br/>         Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе<br/>         Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося</p>  |

|           |  |  |
|-----------|--|--|
| Раздел 9  | Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:<br>- с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров - с медиатекой<br>- оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов   |
|           |  | - с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки - с контролируемой распечаткой бумажных материалов  |
| Раздел 10 | Материально-технические условия                                  | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося<br>Доля учебных аудиторий, оборудованных трансформируемой мебелью для учащихся<br>Количество компьютеров в расчете на одного учащегося<br>Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся<br>Оснащенность учебных |

|           |                        |   |
|-----------|------------------------|---|
|           |                        | кабинетов (в соответствии с федеральными и (или) региональными требованиями)                        |
| Раздел 11 | Функционирование ВСОКО | положение о ВСОКО<br>Информационно-аналитические продукты ВСОКО<br>Администрирование процедур ВСОКО |

#### Анализ показателей деятельности

Приводится информация о динамике показателей по всем разделам аналитической части. Сравнивать можно как данные крайнего и предыдущего отчета, так и данные по нескольким предыдущим отчетам.

Анализ динамики можно проводить в разрезе:

- роста/ ослабления/ стабилизации показателей;
- структурных изменений в подходах к управлению качеством; - обновления образовательных и педагогических практик и др.



Пронумеровано, прошито и скреплено

печатью на 22

переплетных листах

Директор **М.М.Х. Арсанукаева**

