



Департамент образования Мэри г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 106» г. Грозного
(МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного)

Сольжа-Галин Мэрин дешаран Департамент
Сольжа-Галин муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат
Сольжа-Галин «Йуккъера йукъардешаран школа № 106»
(Сольжа-Галин МБЙХЪ «ЙЙШ № 106»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

23 августа 2024 г.

№ 105/01-11

г. Грозный

**Об организации работы по реализации
Целевой модели наставничества**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09.10.2020 г. № 1084-п, приказом Департамента образования г. Грозного «Об реализации муниципальной целевой модели наставничества в образовательных организациях г. Грозного» № 255/08-58 от 26.08.2022 г. (далее – Целевая модель наставничества), в целях исполнения плана (дорожной карты) развития наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования Чеченской Республики, п р и к а з ы в а ю:

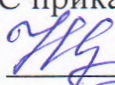
1. Берсунькаеву Луизу Наировну, заместителя по МР назначить куратором Целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного
2. Утвердить:
 - 2.1. План мероприятий по реализации Целевой модели наставничества; (Приложение 1).
3. Сформировать базу наставников и наставляемых по формам «Учитель-учитель», «Ученик-ученик»;
4. Газгириеву Магомеду Адамовичу, заместителю директора по ИКТ осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации Целевой модели наставничества;

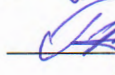
5. Берсунькаевой Луизе Наировне предоставлять статистическую информацию и результаты по реализации Целевой модели наставничества по запросам Регионального центра наставничества;
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.М-Х. Арсанукаева

С приказом ознакомлен(ы):

 Л.Н. Берсунькаева

 М.А. Газгириев



**План мероприятий (дорожная карта)
по внедрению целевой модели наставничества в МБОУ «СОШ № 106» г. Грозного
на 2024-2025 учебный год (далее – целевая модель наставничества)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Показатели эффективности	Сроки	Ответственные
	<p>Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров и т.д.</p> <p>Формирование базы наставников</p>	Сформирована база наставляемых	Количество участников, охваченных системой наставничества не менее 35% от общего количества членов каждой Целевой группы (35% от общего числа обучающихся в школе, 35% от общего числа педагогических работников и т.д.)	до 16.09.2024 г.	Классные руководители Заместитель директора по МР Берсуньяева Л.Н.
	<p>Организация обучения педагогических работников, наставников в том числе с применением дистанционных образовательных технологий</p>	Сформирована база наставников		до 16.09.2024 г.	Заместитель директора по МР Берсуньяева Л.Н.
		1.Обучены		до 16.09.2024 г.	

<p>Формирование наставнических пар / групп</p> <p>Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества</p> <p>Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества</p>	<p>наставники для работы с наставляемыми</p> <p>2. Издан приказ по школе об организации работы по развитию целевой модели наставничества .</p>	<p>Привлечено не менее 5 экспертов, сформированы группы наставников для обучения, проведено не менее 3 образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации</p>	<p>В течение периода</p>	<p>Заместитель директора по МР Берсунькаева Л.Н.</p>	
			<p>25.10.2024 г.</p>		
		<p>Сформированы наставнические пары или группы</p>			<p>Заместитель директора по МР Берсунькаева Л.Н.</p>
	<p>Сформирован перечень партнерских организаций</p>	<p>2 % организаций, предприятий приняли участие в реализации Целевой модели наставничества, предоставив наставников</p>			<p>Заместитель директора по МР Берсунькаева Л.Н.</p>
	<p>Соглашения с организациями-партнерами</p>	<p>Вопрос об организации работы по развитию целевой модели наставничества внесен в повестку дня педагогического совета</p>		<p>Октябрь 2024 г.</p>	<p>Администрация школы, классные руководители, председатель Совета обучающихся</p> <p>Заместитель директора по МР Берсунькаева Л.Н.</p>

	<p>Оформление согласий на обработку персональных данных участников Целевой модели наставничества и законных представителей обучающихся, не достигших 14-летнего возраста</p>		<p>Оформление согласия на обработку персональных данных у 100% участников</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. <p>Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки</p>	<p>до 04.11.2024 г.</p>	<p>Наставники</p>
--	--	--	---	-------------------------	-------------------

Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых			В течение 2024-2025 учебного года	Наставники
	Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками			Ноябрь 2024 г.	Заместитель директора по МР Берсунькаева Л.Н. Классные руководители
Организация и осуществление	Подготовка проекта приказа		Издание приказа об утверждении индивидуальных планов Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы	до 11.11.2024 г.	Заместитель директора по МР Берсунькаева Л.Н. Заместитель директора по МР Берсунькаева Л.Н.
работы	Выполнение мероприятий по индивидуальным планам		Индивидуальные планы реализованы не менее, чем на 90%, участие в реализации приняло 100% участников Целевой модели наставничества	в течение всего периода	Наставники

	наставнических пар /	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none">1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех	Май 2024 г.	Заместитель директора по МР Берсунькаева Л.Н.
--	-------------------------	---	---	-------------	--

	<p>Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества</p>	<p>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Благодарственные письма партнерам.</p> <p>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p>	<p>участников.</p> <p>4. Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры "Твой результат – мои возможности", участие в игре приняло не менее 90% участников</p>		
			<p>Программные, методические и дидактические материалы</p>	<p>до 25.10.2024 г.</p>	<p>Рабочая группа</p>

		Изданы приказы			
	Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества		Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары	до 30.10.2024 г.	
	Оформление итогового сборника, направление лучших практик в муниципальный наставнический центр для размещения на онлайн-платформе		Подготовлены материалы в электронный сборник	до 30.10.2024 г.	Рабочая группа
	наставнических пар / Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Май 2024 г. до 10.05.2024 г. до 20.05.2024 г.	Заместитель директора по МР Берсунькаева Л.Н. Рабочая группа

			<p>4. Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры "Твой результат – мои возможности", участие в игре приняло не менее 90% участников</p> <p>Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми с привлечением психологов и специалистов педагогических образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, выбраны формы наставничества</p> <p>Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении</p>		
--	--	--	--	--	--

			наставнических пар/группы		
	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества		Реестр учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества	Ноябрь, декабрь 2024 г.	
	Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации Целевой модели наставничества		Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары	до 30.04.2024 г.	
	Публикация на официальном сайте образовательной организации		Создано не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием	до 01.05.2024 г.	
Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг					
	Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования		Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО	до 25.10.2024 г.	

	Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования		Не менее 5 выступлений на родительских собраниях, в которых приняло участие не менее 500 представителей родительской общественности (в малокомплектных школах – от 70 человек), создан реестр потенциальных наставников из числа родителей обучающихся школы	до 15.11.2024 г.	
	Организация тематических классных часов в формате кейс-сессии "Успех каждого ребенка" с целью информирования обучающихся о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования		Количество школьников, принявших участие в классных часах не менее, чем 90% от общего количества обучающихся, создан реестр потенциальных наставников из числа обучающихся школы	до 20.11.2024 г.	Классные руководители
	Организация рабочих встреч с успешными выпускниками образовательной организации, партнерами, представителями НКО и т.д. – потенциальными наставниками с целью информирования о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования		Организовано не менее 7 встреч, создан реестр потенциальных наставников из числа партнеров и выпускников школы	до 25.12.2024 г.	
	Внесение в формы федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и		Заполнена форма федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и	до 10 января 2025 г.	

	предоставление данных в МНЦ		предоставлена в МНЦ		
Информационное сопровождение деятельности					
	Контроль за реализацией мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки		Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	Весь период	
	Разработка дорожной карты на 2024 год		Разработана дорожная карта развития методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования на 2022 год	до 25.10.2024 г.	Рабочая группа
	Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях		Не менее 5 представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	Весь период	